



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Mato Grosso

Edital Nº 3/2022 - PLC-DG/CPL/RTR/IFMT

**PROCESSO SELETIVO INTERNO DE CANDIDATOS/AS ÀS VAGAS DO PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL 2022,
OFERTADO PELO IFMT CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE**

A DIRETORA GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria no 741, de 19 de abril de 2021, torna público o presente Edital Simplificado, referente ao processo seletivo interno de estudantes do IFMT Campus Pontes e Lacerda – Fronteira Oeste para Auxílio Emergencial nas modalidades de alimentação e transporte, referente ao período letivo do ano de 2022 do IFMT campus Pontes e Lacerda - Fronteira Oeste.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Processo Seletivo será regido por esse edital interno em consonância com o Decreto no 7.234, de 19 de julho de 2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil, pelas Resoluções CONSUP/IFMT de nº 094 e no 095, de 18 de outubro de 2017, que dispõem, respectivamente, sobre a aprovação da Política de Assistência Estudantil do IFMT e do Regulamento Geral da Política Estudantil do IFMT e pela Instrução Normativa no 03 de 29 de abril de 2021 estabelece normas e diretrizes para a concessão de auxílios emergenciais no IFMT.

1.2 A realização do presente Processo Seletivo está a cargo da Comissão Local Permanente de Assistência Estudantil do IFMT campus Pontes e Lacerda - Fronteira Oeste. A esta Comissão cabe elaborar o Edital de Circulação Interna para concessão dos auxílios do Programa de Assistência Estudantil e efetuar os procedimentos de inscrição e seleção (exceto membros discentes), sendo a homologação e a divulgação dos resultados realizadas pela Diretora Geral do campus.

1.3 A Política de Assistência Estudantil é definida como um conjunto de princípios e diretrizes que norteiam ações no intuito de garantir o acesso, a permanência e a conclusão de cursos pelos(as) estudantes, garantindo a afirmação do direito à educação para que todos(as) estudantes, sobretudo aqueles(as) em situação de vulnerabilidade social, tenham igualdade nas condições de permanência e êxito para a conclusão de curso. O Programa de Assistência Estudantil consiste na concessão de auxílio financeiro aos estudantes de todos os níveis de ensino ofertados pela instituição.

1.4 Para concorrer a qualquer modalidade do PAES, o(a) estudante deverá estar matriculado nos cursos regulares presenciais do IFMT campus Pontes e Lacerda -Fronteira Oeste.

1.5 Serão contemplados pelo Programa, prioritariamente, estudantes com renda familiar per capita de até um salário mínimo e meio vigente mensal.

1.6 Este Edital fica sujeito a alterações que serão divulgadas em editais complementares no endereço eletrônico plc.ifmt.edu.br

2. DO PÚBLICO ALVO

2.1 Todos(as) estudantes devidamente matriculados(as) em cursos regulares do IFMT campus Pontes e Lacerda - Fronteira Oeste no ano de 2022 e que, prioritariamente, estejam em situação de vulnerabilidade socioeconômica com renda bruta per capita de um salário mínimo e meio.

2.2 Para cálculo da renda bruta per capita: somar os vencimentos brutos (salários, proventos, pensões, pensões alimentícias, pró-labore, rendimentos do mercado informal ou autônomo, etc) dos integrantes da família que

moram no mesmo domicílio e dividir pelo número de integrantes.

2.3 Ficam excluídos(as) das ações do Programa Estudantil os(as) estudantes que possuem vínculos com o IFMT campus Pontes e Lacerda - Fronteira Oeste de outras instituições apenas para cumprimento de Estágio Curricular e/ou Atividades Complementares. Incluindo cursos de Formação Inicial e Continuada, FIC.

3. DAS CATEGORIAS DE AUXÍLIOS

3.1 Auxílio Alimentação

3.1.1 Auxílio Alimentação: destina-se a assegurar o repasse de auxílio financeiro para contribuir com despesas referentes à alimentação do(a) estudante sente, prioritariamente, em condições de vulnerabilidade socioeconômica.

3.2 Auxílio Transporte

3.2.1 Auxílio Transporte: destina-se a assegurar o repasse de auxílio financeiro para contribuir com o pagamento de despesas referentes ao transporte no percurso entre residência – campus – residência dos(as) estudantes, prioritariamente, em condições de vulnerabilidade socioeconômica e para quem reside na zona rural ou nos distritos de Pontes e Lacerda e/ou outros municípios.

3.2.1.1 O Auxílio Transporte para quem reside na zona urbana de Pontes e Lacerda tem como critério de elegibilidade a distância mínima de 2 km (dois quilômetros) entre o endereço de residência do(a) estudante e o campus.

3.2.4 O(a) estudante que tiver condições de acesso garantidas por ações oriundas de iniciativas municipais ou estaduais não poderá ser beneficiado por este auxílio.

3.2.5 O(a) estudante deverá optar por concorrer ao auxílio transporte com o mesmo endereço de matrícula comprovada por documentação.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 Para realizar a inscrição os(as) estudantes deverão preencher devidamente a ficha de inscrição on-line disponível no <https://forms.gle/Q7iDP8RqjYSs1rjN9>

4.2 Caso haja mais de uma inscrição com o mesmo CPF, será válida somente a última.

4.3 O ato de inscrição gera a presunção absoluta de que o(a) candidato(a) conhece as exigências do presente Edital.

4.4 Todas as informações apresentadas e preenchidas no ato da inscrição são de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) ou responsável legal, no caso de candidata(o) menor de idade.

4.5 A não apresentação dos documentos, documentos ilegíveis, documentos sem datas, documentos com rasuras, acarretará a eliminação do(a) candidato(a) ao processo seletivo.

4.6 Não serão recebidas inscrições após data e horário estipulados no cronograma deste Edital.

4.7 O formulário de inscrição deverá ser preenchido obrigatoriamente tanto para quem deseja concorrer ao auxílio alimentação ou auxílio transporte. O(a) estudante poderá concorrer em ambas modalidades.

4.8 Preenchido o formulário disponível no link e site institucional <plc.ifmt.edu.br>, o(a) estudante deverá inserir a documentação abaixo relacionada, prioritariamente no campo ENVIO DE DOCUMENTOS do formulário online da ficha de inscrição.

4.9 Dúvidas enviar e-mail para <assistenciaestudantil.plc@ifmt.edu.br> ou entrar em contato no telefone (65) 98161-2141 (das 07h00min às 22:30h00min) de segunda a sexta-feira.

5. DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA:

5.1 Os documentos necessários para inscrição são:

- Documento de identificação com foto dos membros que compõem o núcleo familiar;
- Comprovantes de renda do grupo familiar (entregar comprovante de acordo com a situação profissional descrita abaixo):

1. Documentação referente à comprovação de renda de TODOS os membros que residem na família maiores de 18 anos, incluindo os/as estudantes. (Os comprovantes de renda devem ser referentes aos meses de: DEZEMBRO, JANEIRO e FEVEREIRO de 2022.)
2. Aqueles que estão desempregados: preenchimento de declaração de situação de desemprego (Anexo III) E foto da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) das seguintes páginas: página da foto, página da qualificação civil (dados pessoais) e página com o último registro em carteira e a próxima página em branco. Caso tenha sido demitido recentemente, anexar termo de rescisão do último contrato de trabalho digitalizado e respectivas parcelas do seguro desemprego.
3. Aqueles que trabalham formalmente (registro em carteira de trabalho): anexar contracheque/holerite referente aos meses de dezembro, janeiro e fevereiro ou declaração do empregador, constando cargo e salário mensal atualizado. Caso o pagamento não tenha valor fixo mensal, o(a) estudante deverá anexar os 3 últimos holerites para cálculo da média mensal (dezembro, janeiro e fevereiro).
4. Autônomos e trabalhadores informais (sem registro na carteira): Declaração de rendimentos mensais (Anexo E foto da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) das seguintes páginas: página da foto, página da qualificação civil (dados pessoais), a página com o último registro em carteira e a próxima página em branco.
5. Aposentado(a) e/ou pensionista e/ou em auxílio doença: anexar comprovante do recebimento do benefício de órgão previdenciário privado ou público em que conste o nome, o número do benefício e o valor (meses de referência: dezembro, janeiro e fevereiro).
6. Pessoas com necessidades especiais e/ou idosos(as): caso receba BPC/LOAS, anexar comprovante de recebimento do benefício referente aos meses de dezembro, janeiro e fevereiro E Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) das seguintes páginas: página da foto, página da qualificação civil (dados pessoais) e página com o último registro em carteira e a próxima página em branco.
7. Empresário, microempresário e comerciante formal: declaração atualizada comprobatória de percepção de rendimentos assinada pelo contador(a) - DECORE;
8. Microempreendedor Individual (MEI): cópia da mais recente declaração anual de Simples Nacional;
9. Funcionário ou Servidor Público: anexar holerite/contracheque referente aos meses de dezembro, janeiro e fevereiro. No caso de desemprego, anexar documento de exoneração ou demissão.

5.2 Os (as) estudantes que ingressaram em 2022 no IFMT por meio de cota de renda estarão dispensados de apresentar os documentos de renda e trabalho, desde que não tenha ocorrido mudança na composição ou na renda da família após a entrega dos documentos no ato da matrícula.

6. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

6.1 A seleção será realizada com base na renda per capita declarada e comprovada pelo (a) estudante. A renda per capita envolve a soma dos rendimentos brutos auferidos por todas as pessoas da família a que pertence o estudante.

6.2 Para as modalidades de auxílio transporte, além dos critérios constantes no item 6.1, será considerada a distância mínima de 2 km de acordo com comprovante de endereço atualizado na secretaria do campus, sendo prioritariamente para zona rural ou outros municípios que o estudante não seja beneficiado por iniciativas municipais.

6.3 A análise dos documentos será realizada pela Comissão Local Permanente de Assistência Estudantil (exceto membro discente).

6.4 A Comissão poderá solicitar aos(as) candidatos (as) documentos complementares comprobatórios, realizar entrevistas sociais e/ou visitas domiciliares, caso julgue necessário, para concluir o diagnóstico socioeconômico durante o Processo Seletivo.

6.5 Os casos de empate serão analisados e julgados pela Comissão Local Permanente de Assistência Estudantil do campus (exceto membros discentes), considerando os critérios estabelecidos pelo Regulamento Geral (Resolução CONSUP/IFMT no 095 de 18 de outubro de 2017):

I – Estudantes que ingressaram por meio das cotas para pessoas pretas, pardas, indígenas e com deficiência(s);

II – candidatos (as) que ingressaram pelas cotas destinadas aos(às) estudantes oriundos de escola pública;

III – outras situações identificadas pela comissão local permanente de assistência estudantil do campus (exceto membros discentes) referentes às vulnerabilidades sociais, étnicas, gênero, geracional, racial e de saúde das(os) estudantes e/ou dos familiares que moram no mesmo domicílio da(o) requerente;

IV – após análises dos critérios anteriores, caso ainda persista o empate, terá prioridade o(a) candidato(a) com maior idade.

6.6 Será considerada indeferida a inscrição do candidato que:

I – Não cumprir com as condições deste edital;

II – Prestar informações falsas ou omiti-las no formulário.

7. DA PUBLICAÇÃO DO RESULTADO

7.1 A publicação do resultado preliminar ocorrerá no dia 23 de março de 2022 no site plc.ifmt.edu.br e nos murais do campus;

7.2 Após o período de recurso, será divulgado o resultado final no site plc.ifmt.edu.br e nos murais do IFMT campus avançado Tangará da Serra, no dia 28 de março de 2022.

7.2 Após a publicação do Resultado Final os(as) estudantes aprovados(as) farão jus ao recebimento do benefício a partir do mês de abril de 2022.

7.3 Os(as) estudantes classificados(as), serão registrados na lista de espera e nos casos de desistência ou desligamento de estudantes aprovados/as, poderão ser contemplados por benefícios do programa.

7.4 Caberá ao(à) estudante acompanhar todo processo seletivo, e estar atento às datas do cronograma e exigências constantes no Edital.

8. DOS DIREITOS DA COMUNIDADE DISCENTE BENEFICIADA.

8.1 São direitos da comunidade discente beneficiada:

I – Receber o(s) benefício(s) conforme valor e período estabelecidos neste Edital;

II – Receber acompanhamento sistemático de membros da Comissão Local Permanente de Assistência Estudantil do campus;

III – Entrar com recurso relativo ao resultado do processo seletivo de acordo com as seguintes formas e condições:

- O recurso será interposto exclusivamente pelo(a) beneficiário(a) ou pelo responsável legal, no caso de menor de 18 anos. Enviar um e-mail para assistenciaestudantil.plc@ifmt.edu.br, com o assunto “Recurso ao Edital de Assistência Estudantil 2022” e colocar sua justificativa e documentação comprobatória.
- A Comissão Permanente de Assistência Estudantil do IFMT campus avançado Pontes e Lacerda será responsável por análise e julgamento do resultado dos recursos solicitados (exceto membro discente);
- A data para interposição de recurso será dia 24 de março de 2022.

9. DOS DEVERES DA COMUNIDADE DISCENTE BENEFICIADA

9.1 São deveres da comunidade discente beneficiada:

I – Cumprir o disposto no presente Edital e no Regulamento do Programa de Assistência Estudantil;

II – Comunicar à Comissão Local Permanente de Assistência Estudantil (exceto membro discente) quaisquer alterações de dados pessoais ou situação que possa interferir em sua permanência no programa;

III – Providenciar abertura de Conta Bancária, somente em seu nome, para o recebimento do auxílio;

IV – Manter-se matriculado(a) em curso regular do IFMT campus avançado Pontes e Lacerda;

V – Frequentar as aulas com assiduidade e pontualidade.

VI – Apresentar documentação ou informações quando solicitado.

9.2 O(a) estudante que não cumprir quaisquer dos requisitos exigidos nos itens acima deverá justificar-se por escrito, com ciência dos pais ou responsáveis e apresentar documentação comprobatória, quando for o caso, para os membros da equipe multiprofissional que compõem a Comissão Local Permanente de Assistência Estudantil, estando sujeito a interrupção parcial do recebimento do auxílio ou ao desligamento do Programa.

10. DOS PAGAMENTOS

10.1 O pagamento dos auxílios será realizado mensalmente durante o período letivo de 2022 com referência aos meses de março a dezembro (10 meses), sendo parcial nos meses de férias referente a julho e dezembro e condicionado ao cumprimento do que consta neste Edital e considerando a disponibilidade de recursos financeiros do campus.

10.2 Serão disponibilizados auxílios nas categorias a seguir com os respectivos valores mensais, distribuídos da seguinte forma:

MODALIDADE	QUANTIDADE	VALOR MENSAL
ALIMENTAÇÃO	90	R\$ 200,00
AUXÍLIO TRANSPORTE	100	R\$ 150,00

10.3 A vigência dos auxílios será correspondente ao período letivo de março a dezembro de 2022.

10.4 O pagamento dos auxílios serão realizados prioritariamente em conta corrente individual em nome do estudante beneficiado, esporadicamente em ordem bancária de pagamento.

10.4.1 Não será aceita, sob qualquer hipótese, modalidade de conta poupança ou conta corrente em nome de terceiros (pai, mãe e/ou outro membro da família).

10.4.2 É de inteira responsabilidade do discente aprovado neste edital, apresentar dados bancários para recebimento do auxílio dentro do prazo estabelecido neste edital.

10.4.3 É de responsabilidade do(a) estudante manter a conta bancária ativa. Caso a conta esteja inativa ou tenham sido fornecidos dados bancários incorretos, o benefício poderá ser suspenso no período em que permanecer a inconsistência. A reincidência de inconsistências desta natureza será avaliada pela Comissão Local Permanente de Assistência Estudantil, podendo levar ao cancelamento do benefício.

10.4.4 O repasse financeiro ao(à) estudante será realizado pela Coordenação de Administração e Planejamento, após o ateste mensal da Comissão Local Permanente de Assistência Estudantil do campus considerando a disponibilidade de recursos financeiros do campus.

Parágrafo único: Caso o estudante já tenha conta bancária em seu nome deverá apresentar os dados da mesma na ficha de inscrição. Caso ainda não tenha, e se aprovado, o estudante terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para enviar os dados por e-mail: assistenciaestudantil.plc@ifmt.edu.br . A não apresentação dos dados bancários no tempo estipulado acarretará em desclassificação do candidato.

11. DA SUSPENSÃO OU DESLIGAMENTO DO AUXÍLIO

11.1 O(s) auxílio(s) poderão ser suspensos a qualquer momento mediante análise da Comissão Local Permanente de Assistência Estudantil, caso seja verificado que o(a) estudante não esteja frequentando as aulas, sem a devida justificativa.

11.2 O(a) estudante beneficiado será desligado do Programa nos casos de:

I – Solicitação do(a) estudante, a qualquer momento, mediante comunicação formal à Comissão Local Permanente de Assistência Estudantil ;

II – Trancamento ou cancelamento da matrícula;

III – Abandono ou desistência do curso;

IV – Alteração comprovada da realidade socioeconômica do grupo familiar, descaracterizando a condição de vulnerabilidade socioeconômica;

V – Utilizar-se de má-fé, adulterando informações relativas aos documentos solicitados e prestar declarações falsas no estudo socioeconômico;

VI - Conclusão do curso.

11.3 O desligamento do Programa será efetivado por meio de:

I – Termo de Desistência, se requerido pelo(a) estudante ou por responsável

legal.

11.4 O/a estudante desligado do programa não fará jus ao recebimento do benefício no mês de referência da assinatura do Termo de Desligamento ou Desistência.

11.5 Nos casos de desligamentos, o benefício será destinado a candidatos constantes na lista de espera do Programa, obedecendo a ordem de classificação. O(a) próximo estudante da lista de classificados receberá o auxílio referente ao mês de saída do(a) estudante desligado.

11.6 O(a) estudante classificado será informado através do “COMUNICADO” afixado nos murais de avisos do campus.

12. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

PUBLICAÇÃO DO EDITAL	09/03/2022
PERÍODO DE IMPUGNAÇÃO DO EDITAL	10/03/2022
PERÍODO DE INSCRIÇÃO	11/03/2022 (08:00) a 18/03/2022 (14:00)
ANÁLISE DAS INSCRIÇÕES	19/03/2022 a 22/03/2022
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR	23/03/2022
PERÍODO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS CONTRA O RESULTADO PRELIMINAR	24/03/2022
ANÁLISE DE RECURSOS	25/03/2022
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL	28/03/2022

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 A qualquer tempo o IFMT campus Pontes e Lacerda- Fronteira Oeste poderá rever a concessão dos auxílios do(a) estudante (a), caso seja verificada a declaração de informação falsa ou omissão de informação, bem como quando da mudança na realidade socioeconômica.

13.2 A participação neste edital não acarretará, necessariamente, o atendimento a todos(as) os(as) estudantes inscritos.

13.3 Fica assegurado ao(à) estudante(a) beneficiário(a) o direito ao contraditório, sendo avaliadas suas razões pela Comissão Local permanente de Assistência Estudantil, que decidirá o caso.

13.4 Os(as) estudantes poderão acumular mais de um auxílio e/ou bolsas da assistência estudantil, em diferentes modalidades (ação 2994). Poderão acumular também os auxílios com bolsas de pesquisa e extensão, desde que não ultrapasse o valor de um salário mínimo e meio. Nas possibilidades de acúmulo de bolsas/auxílios, a comissão responsável deverá analisar o conjunto das vulnerabilidades do(a) estudante, bem como, se há lista de espera/classificação de outros(as) estudantes também vulneráveis.

13.5 Os casos omissos, serão julgados pela Comissão Local Permanente de Assistência Estudantil do IFMT campus Pontes e Lacerda - Fronteira Oeste.

Pontes e Lacerda - MT, 09 de março de 2022.

Vanderluce Moreira Machado Oliveira
Diretora-Geral do IFMT - *Campus* Pontes e Lacerda - Fronteira Oeste
Portaria nº 741 de 19 de abril de 2021

Documento assinado eletronicamente por:

- **Vanderlucce Moreira Machado, DIRETOR GERAL - CD0002 - PLC-DG**, em 09/03/2022 16:58:14.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 09/03/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifmt.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 321890

Código de Autenticação: 9e33431402



Edital Nº 3/2022 - PLC-DG/CPL/RTR/IFMT