



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Mato Grosso

Campus  
Pontes e Lacerda  
Fronteira Oeste

---

**COORDENAÇÃO DO CURSO**  
**TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL**

# **RELATÓRIO DE GESTÃO DE CURSO**

Pontes e Lacerda, maio de 2021



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

## 1. INFORMAÇÕES GERAIS

**Coordenador:** Elber Araujo Hipolito

**Portaria de nomeação:** nº 2.019, de 28 de setembro de 2020

**Matricula SIAPE:** 3125808

**Regime de trabalho:** 20 a 30 horas

**Formação Acadêmica:** Engenheiro Eletricista e Especialista em Engenharia de Segurança do Trabalho

**Membros NDE:** Elber Araujo Hipolito

Adriel Martins Lima

Andrei Mantesso Coimbra

Angelo Bernardo Bridi

Epaminondas de Matos Magalhães

Jullian Cezar Zan

Stefano Teixeira Silva

**Membros Colegiado de Curso:** Elber Araujo Hipolito

Andrei Mantesso Coimbra

Angelo Bernardo Bridi

Jullian Cezar Zan

Murilo Antônio de Oliveira

Nilda dos Santos

Naiara Cassia dos Santos (Técnico)

Leandro Marcolin Barbieri (Discente)

Letícia Garbim (Discente)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

## 2. OBJETIVOS

Este relatório tem o objetivo de acompanhar o desenvolvimento das funções da Coordenação de Curso e divulgar para à comunidade acadêmica o acompanhamento dos indicadores da gestão do curso de Tecnologia em Eletrotécnica Industrial referente ao ano de 2020.

## 3. INDICADORES

Ao tratarmos de permanência de êxito estudantil, merecem destaque a retenção e a evasão, problemas presentes desde a educação básica até a superior, e que interferem negativamente nos indicadores de qualidade em qualquer instituição de ensino.

Obs: A primeira turma concluiu no período de 2020/1, mas devido aos atrasos no calendário acadêmico, causados pela COVID-19, formaram no ano de 2021.

<b>Taxa de Demanda 2017</b>		<b>Polaridade:</b> Quanto maior melhor.
Objetivo do Indicador: Aferir a porcentagem de Demanda pelo Curso		<b>Amplitude:</b> IFMT-PLC
$TD = \left( \frac{\text{Número de candidatos inscritos no vestibular}}{\text{número de vagas oferecidas pelo vestibular}} \right) * 100$ $TD = \frac{128}{35} * 100 = 365 \%$		<b>Periodicidade:</b> Anual <b>Resultado:</b> <b>365 %</b> <b>Meta:</b> 200% <b>Suficiente</b>
<b>Número de candidatos inscritos no vestibular = 128</b> Fonte: Plataforma Nilo Peçanha	<b>Número de vagas oferecidas = 35</b> Fonte: PPC	<b>Responsabilidade:</b> Elber Araujo Hipolito <b>Aferição:</b> Eficiência



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

<b>Taxa de Demanda 2018</b>		<b>Polaridade:</b> Quanto maior melhor. <b>Amplitude:</b> IFMT-PLC <b>Periodicidade:</b> Anual <b>Resultado:</b> <b>277 %</b> <b>Meta:</b> 200% <b>Suficiente</b> <b>Responsabilidade:</b> Elber Araujo Hipolito <b>Aferição:</b> Eficiência
Objetivo do Indicador: Aferir a porcentagem de Demanda pelo Curso		
$TD = \left( \frac{\text{Número de candidatos inscritos no vestibular}}{\text{número de vagas oferecidas pelo vestibular}} \right) * 100$ $TD = \frac{97}{35} * 100 = 277\%$		
<b>Número de candidatos inscritos no vestibular = 97</b> Fonte: Plataforma Nilo Peçanha	<b>Número de vagas oferecidas pelo curso = 35</b> Fonte: PPC	

<b>Taxa de Demanda 2019</b>		<b>Polaridade:</b> Quanto maior melhor. <b>Amplitude:</b> IFMT-PLC <b>Periodicidade:</b> Anual <b>Resultado:</b> <b>157 %</b> <b>Meta:</b> 200% <b>Insuficiente</b> <b>Responsabilidade:</b> Elber Araujo Hipolito <b>Aferição:</b> Eficiência
Objetivo do Indicador: Aferir a porcentagem de Demanda pelo Curso		
$TD = \left( \frac{\text{Número de candidatos inscritos no vestibular}}{\text{número de vagas oferecidas pelo vestibular}} \right) * 100$ $TD = \frac{55}{35} * 100 = 157 \%$		
<b>Número de candidatos inscritos no vestibular = 55</b> Fonte: Plataforma Nilo Peçanha	<b>Número de vagas oferecidas = 35</b> Fonte: PPC	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

<b>Taxa de Demanda 2020</b>		<b>Polaridade:</b> Quanto maior melhor. <b>Amplitude:</b> IFMT-PLC <b>Periodicidade:</b> Anual <b>Resultado:</b> <b>106 %</b> <b>Meta:</b> 200% <b>Insuficiente</b> <b>Responsabilidade:</b> Elber Araujo Hipolito <b>Aferição:</b> Eficiência
Objetivo do Indicador: Aferir a porcentagem de Demanda pelo Curso		
$TD = \left( \frac{\text{Número de candidatos inscritos no vestibular}}{\text{número de vagas oferecidas pelo vestibular}} \right) * 100$ $TD = \frac{37}{35} * 100 = 106\%$		
<b>Número de candidatos inscritos no vestibular = 37</b> Fonte: Plataforma Nilo Peçanha	<b>Número de vagas oferecidas pelo curso = 35</b> Fonte: PPC	

<b>Taxa de Evasão 2017</b>		<b>Polaridade:</b> Quanto menor melhor. <b>Amplitude:</b> IFMT-PLC <b>Periodicidade:</b> Anual <b>Resultado:</b> <b>2,9%</b> <b>Meta:</b> 20% <b>Suficiente</b> <b>Responsabilidade:</b> Elber Araujo Hipolito <b>Aferição:</b> Eficiência
Objetivo do Indicador: Aferir a porcentagem de Alunos que evadem do Curso		
$TEV = \left( \frac{\text{número de alunos evadidos}}{\text{número de alunos regularmente matriculados no curso}} \right) * 100$ $TEV = \frac{1}{35} * 100 = 2,9\%$		
<b>Número de Alunos Evadidos = 1</b> Fonte: QAcadêmico	<b>Número de Alunos Regularmente Matriculados no Curso = 35</b> Fonte: SGDE	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

<b>Taxa de Evasão 2018</b>		<b>Polaridade:</b> Quanto menor melhor. <b>Amplitude:</b> IFMT-PLC <b>Periodicidade:</b> Anual <b>Resultado:</b> <b>27,5%</b> <b>Meta:</b> 20% <b>Insuficiente</b> <b>Responsabilidade:</b> Elber Araujo Hipolito <b>Aferição:</b> Eficiência
Objetivo do Indicador: Aferir a porcentagem de Alunos que evadem do Curso		
$TEV = \left( \frac{\text{número de alunos evadidos}}{\text{número de alunos regularmente matriculados no curso}} \right) * 100$ $TEV = \frac{19}{69} * 100 = 27,5\%$		
Número de Alunos Evadidos = <b>19</b> Fonte: QAcadêmico Definição: Alunos Evadidos do Curso	Número de Alunos Regularmente Matriculados no Curso = <b>69</b> Fonte: SGDE Definição: Matrículas no Curso	

<b>Taxa de Evasão 2019</b>		<b>Polaridade:</b> Quanto menor melhor. <b>Amplitude:</b> IFMT-PLC <b>Periodicidade:</b> Anual <b>Resultado:</b> <b>14,1%</b> <b>Meta:</b> 20% <b>Suficiente</b> <b>Responsabilidade:</b> Elber Araujo Hipolito <b>Aferição:</b> Eficiência
Objetivo do Indicador: Aferir a porcentagem de Alunos que evadem do Curso		
$TEV = \left( \frac{\text{número de alunos evadidos}}{\text{número de alunos regularmente matriculados no curso}} \right) * 100$ $TEV = \frac{12}{85} * 100 = 14,1\%$		
Número de Alunos Evadidos = <b>12</b> Fonte: Acadêmico Definição: Alunos Evadidos do Curso	Número de Alunos Regularmente Matriculados no Curso = <b>85</b> Fonte: SGDE Definição: Matrículas no Curso	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

<b>Taxa de Evasão 2020</b>		<b>Polaridade:</b> Quanto menor melhor. <b>Amplitude:</b> IFMT-PLC <b>Periodicidade:</b> Anual <b>Resultado:</b> 4,8% <b>Meta:</b> 20% <b>Suficiente</b> <b>Responsabilidade:</b> Elber Araujo Hipolito <b>Aferição:</b> Eficiência
Objetivo do Indicador: Aferir a porcentagem de Alunos que evadem do Curso		
$TEV = \left( \frac{\text{número de alunos evadidos}}{\text{número de alunos regularmente matriculados no curso}} \right) * 100$ $TEV = \frac{5}{105} * 100 = 4,8\%$		
Número de Alunos Evadidos = <b>5</b> Fonte: Acadêmico Definição: Alunos Evadidos do Curso	Número de Alunos Regularmente Matriculados no Curso = <b>105</b> Fonte: SGDE Definição: Matrículas no Curso	

<b>Taxa de Retenção 2020</b>		<b>Polaridade:</b> Quanto menor melhor. <b>Amplitude:</b> IFMT-PLC <b>Periodicidade:</b> Anual <b>Resultado:</b> 7,62% <b>Meta:</b> 20% <b>Suficiente</b> <b>Responsabilidade:</b> Elber Araujo Hipolito <b>Aferição:</b> Eficiência
Objetivo do Indicador: Aferir a porcentagem de Alunos que permanece matriculado por período superior ao tempo previsto para integralização.		
$TAR = \left( \frac{\text{número de alunos retidos}}{\text{número de matrículas atendidas}} \right) * 100$ $TAC = \frac{8}{105} * 100 = 7,62\%$		
Número de Alunos que não concluíram o Curso no tempo sugerido mínimo = <b>8</b> Fonte: SUAP Definição: Alunos que concluem o curso anualmente	Número de Alunos Regularmente Matriculados do período = <b>105</b> Fonte: SGDE Definição: Matrículas em curso	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

#### 4. ACOMPANHAMENTO DO PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO

<b>Funções</b>	<b>Ações</b>	<b>Periodicidade</b>	<b>Situação</b>
Convocar e presidir as reuniões do Colegiado de Curso.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecer a pauta das reuniões;</li><li>• Realizar as convocações;</li><li>• Presidir as reuniões;</li><li>• Acompanhar a execução das decisões;</li></ul>	1 vez por semestre e sempre que necessário.	ATENDIDA
Convocar e presidir as reuniões do NDE.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Estabelecer a pauta das reuniões;</li><li>• Realizar as convocações;</li><li>• Presidir as reuniões;</li><li>• Acompanhar a execução das decisões;</li></ul>	1 vez por semestre e sempre que necessário.	ATENDIDA
Representar a Coordenadoria de Curso perante as autoridades e órgãos da IES.	Quando requisitado, ser representante interno (órgãos executivos, colegiados e comissões) e externo (reuniões de classe, conselho, eventos sociais etc.).	Permanente.	ATENDIDA
Elaborar o horário acadêmico, auxiliar a elaboração do Calendário Acadêmico Institucional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaborar proposta de grade horária dos diferentes períodos;</li><li>• Planejar e apresentar a Grade Semanal, a cada semestre;</li><li>• Definir e redefinir os grupos e turmas para diferentes atuações acadêmicas: aulas presenciais; grupos de estudo etc;</li><li>• Organizar e rever o planejamento do próximo semestre;</li></ul>	Permanente.	ATENDIDA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

	<ul style="list-style-type: none"><li>Fornecer à Diretoria os subsídios para a organização do Calendário Acadêmico Institucional (definição de atividades, eventos etc.).</li></ul>		
Orientar, coordenar e supervisionar as atividades do curso: Gerenciar e manter a padronização do Projeto Pedagógico do Curso em conformidade com os princípios institucionais descritos no PDI.	Coordenar e gerir estudos e discussões para redimensionar os alicerces da construção do PPC, considerando a(o): <ul style="list-style-type: none"><li>realidade socioeconômica e profissional da região de oferta do curso e as demandas da sociedade;</li><li>resultado da autoavaliação do curso;</li><li>âmbito institucional / PDI da Instituição.</li></ul>	Permanente.	ATENDIDA PARCIALMENTE
Orientar, coordenar e supervisionar as atividades do curso: Gerenciar e responsabilizar-se pela coordenação dos processos operacionais, pedagógicos e de registro do curso.	Cuidar dos aspectos organizacionais do ensino superior, tais como supervisionar atividades pedagógicas e curriculares, organização, conservação e incentivo do uso de materiais didáticos, equipamentos, TICs, laboratório de informática; e registro de frequência e notas.	Permanente.	NÃO ATENDIDA
Orientar, coordenar e supervisionar as atividades do curso: Acompanhar as formas de ingresso no curso. Homologar aproveitamento de estudos e propostas de adaptações de curso.	Acompanhar o processo de ingresso dos discentes no curso, seja pelo sistema regular de acesso, pelo modo de transferência interna e/ou externa ou ainda para unidades curriculares específicas. Pronunciar-se sobre matrícula, quando necessário, e acompanhar o estudo do processo de transferência de aluno, inclusive no que se refere ao aproveitamento de estudos e à dispensa de disciplina, para deliberação superior.	Durante o processo seletivo e período de matrícula e ajuste de matrícula.	ATENDIDA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

<p>Coordenar e supervisionar as atividades acadêmicas desenvolvidas pelo corpo docente, buscando excelência em qualidade.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cobrar e organizar a confecção de planos de ensino pelos docentes responsáveis pelas disciplinas.</li><li>• Verificar a consonância dos planos de ensino e da programação das atividades das unidades curriculares com o PPC.</li><li>• Supervisionar os trabalhos dos professores, a execução da programação prevista, as aulas teóricas, práticas e seus registros.</li><li>• Verificar se estão sendo colocadas em prática as atividades previstas no planejamento e a consonância com os registros individuais de atividade docente.</li><li>• Utilizar os registros individuais de atividade docente no planejamento e gestão para melhoria contínua.</li><li>• Verificar a qualidade das aulas com os discentes.</li><li>• Analisar os resultados da avaliação docente, comunicar ao interessado o resultado individualizado, e propor ações de melhorias para serem incorporadas ao relatório de autoavaliação.</li><li>• Implantar medidas corretivas que se fazem necessárias, acompanhando o resultado das ações de melhorias.</li></ul>	<p>Ao longo do período letivo.</p>	<p>ATENDIDA PARCIALMENTE</p>
<p>Ser responsável pelo estímulo e controle da frequência dos docentes e discentes.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Planejar o acolhimento e docente e discente (recepção dos membros da comunidade acadêmica) e ações de permanência e combate à evasão.</li><li>• Acolher discentes e docentes.</li></ul>	<p>Permanente.</p>	<p>ATENDIDA</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

<p>Acompanhar o cumprimento do calendário escolar</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dar suporte aos professores, alunos para o bom cumprimento de seus papéis específicos.</li><li>• Atender professores e alunos em situações não previstas ocorridas no cotidiano.</li><li>• Ouvir, resolver e encaminhar demandas de alunos para os respectivos setores.</li><li>• Estimular e supervisionar frequência docente e o cumprimento do horário das aulas.</li><li>• Acompanhar o registro de frequência discente (diários de classe) e a assiduidade discente a aulas e demais atividades.</li><li>• Detectar precocemente alunos faltantes.</li><li>• Identificar causas da infrequência e definir estratégia de resolução do problema, combatendo a evasão no curso.</li></ul>	<p>Ao longo do período letivo.</p>	<p>ATENDIDA</p>
<p>Buscar melhorias metodológicas de aprendizagem em sua área e implementá-las em seu curso:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Metodologias Ativas</li><li>• Inovação</li></ul> <p>Responsabilizar-se e buscar contribuir para que ocorra envolvimento do corpo docente</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Desenvolver reflexões que garantam aprendizagens significativas.</li><li>• Estudar, pesquisar e selecionar assuntos didáticos e incentivar troca de experiências entre professores.</li><li>• Planejar e coordenar as reuniões pedagógicas.</li><li>• Coordenar, juntamente com Diretoria de Ensino, o uso adequado de TICs. Pode, inclusive, assistir a algumas aulas durante o curso.</li><li>• Visitar as salas de aula para detectar problemas existentes e procurar solucioná-los.</li></ul>	<p>Ao longo do período letivo.</p>	<p>ATENDIDA</p>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

com novas metodologias, estratégias e técnicas pedagógicas.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompanhar a implementação e o uso de softwares no curso.</li><li>• Propor e coordenar atividades de formação contínua e de qualificação dos professores, visando o aprimoramento profissional em novas metodologias, acessibilidade pedagógica, estratégias e técnicas pedagógicas, a oportunidade de troca de experiências e a cooperação entre os docentes.</li></ul>		
Buscar parcerias e convênios para o curso. Acompanhar a necessidade de renovar parcerias ou convênios.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Buscar e intermediar a realização de parcerias que beneficiem a comunidade acadêmica e a sociedade: para bolsas de estudo, estágios, integração empresa-escola, intercâmbios, visitas técnicas, atividades de investigação científica e extensão.</li></ul>	Permanente.	NÃO ATENDIDA
Estimular e se responsabilizar pela oferta e participação em atividades complementares, eventos e cursos de extensão. Estimular que se diversifiquem as atividades complementares, assegurando que ocorra o controle de sua realização.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Divulgar as atividades organizadas no curso ou pela Instituição, e/ou por outras instituições/organizações (projetos de investigação científica, monitoria, projetos de extensão, seminários, simpósios, congressos, conferências, estágio supervisionado extracurricular etc.);</li><li>• Incentivar o engajamento dos docentes, colaboradores e discentes na organização de projetos na área do curso e/ou em temáticas transversais (empreendedorismo, inovação, educação ambiental, direitos humanos, combate ao preconceito etc.);</li></ul>	Permanente.	NÃO ATENDIDA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Organizar eventos e convidar palestrantes;</li><li>• Acompanhar o desenvolvimento de projetos de investigação científica e extensão, com relatórios periódicos de atividades exercidas;</li><li>• Incentivar o envolvimento discente nas atividades extracurriculares disponibilizadas pela IES ao aluno do curso.</li></ul>		
Supervisionar as instalações físicas, laboratórios e equipamentos do curso	<ul style="list-style-type: none"><li>• Definir adequadas condições de infraestrutura das salas de aula;</li><li>• Sugerir equipamentos e materiais/software para as aulas práticas;</li><li>• Providenciar as demandas necessárias para a manutenção de condições de bom funcionamento da sala dos professores;</li><li>• Acompanhar a utilização do laboratório específico nas atividades práticas do curso;</li><li>• Cobrar relatórios de manutenção;</li><li>• Cobrar relatórios de uso de acervo da biblioteca por alunos e docentes, a fim de incentivar sua utilização;</li><li>• Supervisionar a elaboração do Relatório de Adequação da Bibliografia;</li><li>• Indicar compra ou aquisição de livros e equipamentos.</li></ul>	Ao longo do período letivo.	ATENDIDA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

<p>Promover ações de autoavaliação do curso, com o apoio do NDE, em conformidade com o determinado pela Comissão Própria de Autoavaliação (CPA).</p> <p>Estimular a participação dos alunos, docentes e colaboradores do curso no processo de autoavaliação institucional.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Corresponsabilizar-se pela permanente sensibilização - estimular a participação dos alunos, docentes, preceptores e colaboradores do curso no processo de autoavaliação institucional;</li><li>• Colaborar na divulgação e aplicação dos instrumentos de avaliação;</li><li>• Atuar na incorporação dos resultados das avaliações externas no relatório de autoavaliação do curso e institucional;</li><li>• Participar das análises dos resultados obtidos, da definição das ações de melhorias e de suas implementações;</li><li>• Apoiar a divulgação dos resultados;</li><li>• Contribuir para a apropriação dos resultados pelos diferentes segmentos da comunidade acadêmica.</li></ul>	Permanente.	ATENDIDA
<p>Ser corresponsável pela inscrição de alunos regulares e irregulares nas avaliações nacionais, nos termos legais.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Indicar estudantes ingressantes e concluintes habilitados ao ENADE (vinculado ao curso, independente da sua situação de matrícula - com matrícula trancada ou afastado).</li></ul>	De acordo com o ciclo avaliativo do SINAES e o calendário INEP/MEC.	NÃO ATENDIDA
<p>Incentivar para o bom desempenho dos discentes nas avaliações nacionais, como Exame Nacional de Desempenho de</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Identificar todos os estudantes em situação irregular junto ao ENADE. Adotar os procedimentos necessários para a regularização;</li></ul>	Permanente.	NÃO ATENDIDA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

Estudantes (ENADE); e comprometer-se com o bom desempenho do curso nas demais avaliações.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acompanhar e monitorar o desempenho dos alunos no ENADE.</li><li>• Observar o que se programa para melhorar o desempenho discente.</li></ul>		
Zelar pelo reconhecimento do curso e renovação periódica desse processo por parte do INEP/MEC.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordenar as atividades para o reconhecimento e renovação do curso;</li><li>• Organizar a ficha docente, conforme demandado pelas atividades de regulação do MEC;</li><li>• Colaborar com os demais gestores da IES e a CPA no fornecimento de informações solicitadas pelo INEP.</li></ul>	De acordo com o ciclo avaliativo do SINAES e o calendário INEP/MEC.	ATENDIDA PARCIALMENTE
Ser corresponsável pela divulgação do curso.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Divulgar o curso, sendo profundo conhecedor de seus diferenciais;</li><li>• Incentivar e animar alunos e professores, inclusive exaltando a IES fora dos seus domínios;</li><li>• Ser referência na área e proferir palestras e cursos, ministrar oficinas e participar em bancas, divulgando o curso e contribuindo para a consolidação da excelente imagem institucional.</li></ul>	Permanente.	ATENDIDA
Outras funções/ações.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Atender aos alunos;</li><li>• Atender aos professores;</li><li>• Apreciar todos os requerimentos formulados pelos alunos e professores, não previstos neste regulamento;</li><li>• Encaminhar ao Colegiado do Curso os recursos e apelações efetuados aos atos da coordenação.</li></ul>	Permanente.	ATENDIDA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

Apoiar o NDE na elaboração de estudos e RELATÓRIOS.	<b>RELATÓRIO DE ESTUDO DO CORPO DOCENTE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• perfil do egresso, titulação do corpo docente e desempenho em sala de aula;</li><li>• experiência profissional do corpo docente;</li><li>• atendimento integral da demanda;</li><li>• experiência no exercício da docência superior do corpo docente;</li><li>• desempenho em sala de aula.</li><li>• Estudo de adequação das bibliografias básicas e complementares</li></ul>	Semestral, precedendo o semestre letivo.	<b>ATENDIDA PARCIALMENTE</b>
-----------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	----------------------------------



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO  
CAMPUS PONTES E LACERDA – FRONTEIRA OESTE  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ELETROTÉCNICA INDUSTRIAL

## 5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Por meio da análise do plano de ação e dos relatórios produzidos, será possível verificar se os objetivos foram alcançados, a necessidade da definição de ações corretivas ou providencias para que os desvios significativos sejam minimizados ou eliminados.

**Elber Araujo Hipolito**

Coord. do Curso Sup. de Tec. em Eletrotécnica Industrial  
Portaria 2.019 de 28 de setembro de 2020

Elber Araujo Hipolito

Coordenador do Curso de Tecnologia em Eletrotécnica Industrial

Portaria nº 2.019, de 28 de setembro de 2020